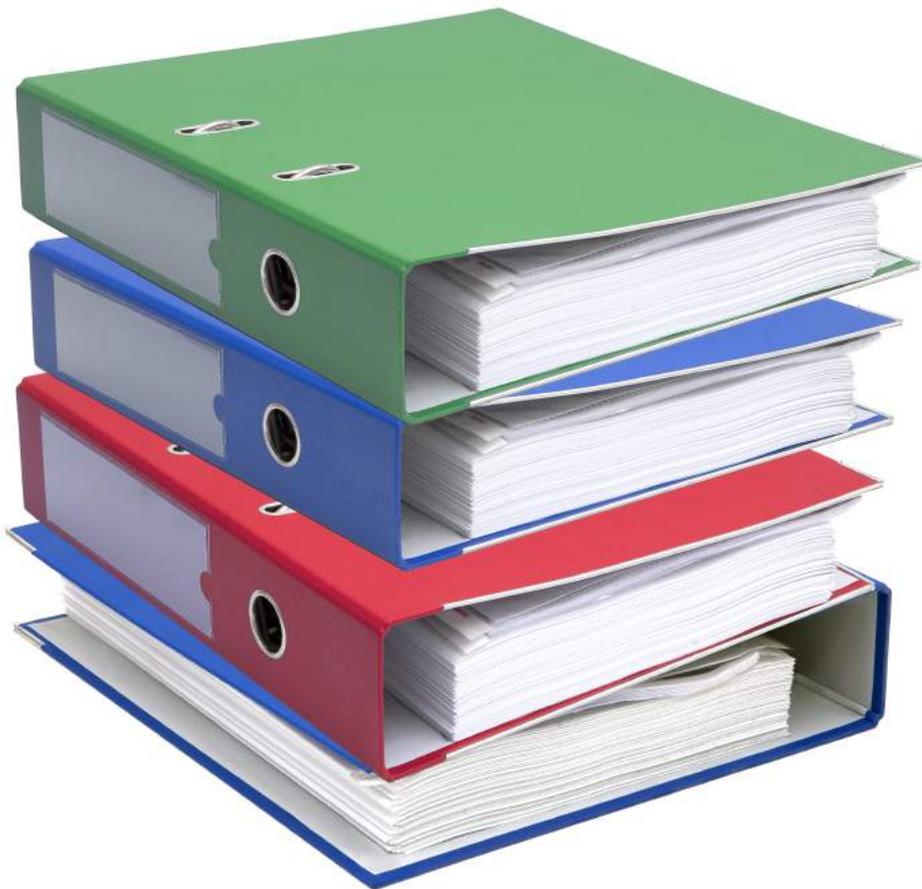




**TESTs de REPASO y
PSICOTÉCNICOS**
Auxiliares de Servicios
Universidad de Valladolid
Ed. 2019



TESTs de REPASO y
PSICOTÉCNICOS
Auxiliares de Servicios
Universidad de Valladolid
Ed. 2019

© Beatriz Carballo Martín (coord.)
© Ed. TEMA DIGITAL, S.L.
ISBN: 978-84-942320-6-0
DOCUMENTACIÓN PARA OPOSICIONES (UNIVERSIDADES)
Depósito Legal según Real Decreto 635/2015

*Prohibido su uso fuera de las condiciones
de acceso on-line o venta*

TEMARIO

Bloque I.- Normativa Básica y Organización Institucional

Tema 1.- La Constitución Española de 1978: Estructura. Título Preliminar y derechos y deberes fundamentales.

Tema 2.- El Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público: Objeto y ámbito de aplicación (Título I); clases de personal al servicio de las administraciones públicas (Título II); derechos de los empleados públicos (Título III, capítulo I); deberes de los empleados públicos; Código de Conducta (Título III, capítulo VI) y Régimen disciplinario (Título VII).

Tema 3.- Los Estatutos de la Universidad de Valladolid: Estructura de la Universidad (Título I); órganos de gobierno, representación y administración de la Universidad (Título II); la Comunidad Universitaria (Título IV); el Defensor de la Comunidad Universitaria (Título V) y los Servicios Universitarios (Título IX).

Tema 4.- El II Convenio Colectivo del personal laboral de las Universidades Públicas de Castilla y León.

Tema 5.- Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales: conceptos básicos; principios de acción preventiva; derechos y obligaciones de los trabajadores; órganos de prevención, consulta y participación; responsabilidad y sanciones.

Tema 6.- La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres: Objeto y ámbito; el principio de igualdad y la tutela contra la discriminación; políticas públicas para la igualdad; el derecho al trabajo en igualdad de oportunidades; criterios de actuación de las Administraciones Públicas y el principio de presencia equilibrada; medidas de igualdad en el empleo y disposiciones organizativas.

Bloque II.- Contenidos funcionales

Tema 7.- Información, control de acceso y atención al público.

Tema 8.- Recogida, entrega, tratamiento, manipulación y clasificación simple de documentación y correspondencia.

Tema 9.- Conocimiento básico de los equipos multimedia de audio, video y proyección.

Tema 10.- Búsqueda de información en Internet y uso de Correo Electrónico.

Tema 11.- Localización de los centros, institutos, órganos, servicios y unidades administrativas de la Universidad de Valladolid.

20 PREGUNTAS TIPO TEST

Enunciados

1.- ¿Cuántos artículos tiene la Constitución?:

- A) 159
- B) 169
- C) 171
- D) 165

2.- Cualquier ciudadano podrá recabar la tutela de las libertades y derechos reconocidos en el artículo 14 y la Sección primera del Capítulo segundo del Título I de la Constitución:

- A) Ante los Tribunales ordinarios
- B) Ante los Tribunales penales
- C) Ante el Ministerio Fiscal
- D) Ante el Defensor del Pueblo

3.- El Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP) ha sido aprobado actualmente como:

- A) Ley Orgánica 7/2007
- B) Real Decreto Legislativo 5/2015
- C) Real Decreto-Ley 7/2005
- D) Ley 5/2007

4.- La sanción de separación del servicio de los funcionarios interinos comportará:

- A) La imposibilidad de reingresar en la Administración
- B) La revocación de su contrato
- C) La revocación de su nombramiento
- D) Ninguna de las contestaciones anteriores es correcta

5.- Los Estatutos de la Universidad de Valladolid (en adelante UVA) han sido publicados por:

- A) Resolución 104/2007, de 10 de julio, de la Junta de Castilla y León, en el BOCYL nº 106, de 16 de julio
- B) Acuerdo 107/2003, de 10 de julio, de la Junta de Castilla y León, en el BOCYL nº 126, de 16 de julio
- C) Resolución 107/2007, de 10 de julio, de la Junta de Castilla y León, en el BOCYL nº 116, de 16 de julio
- D) Acuerdo 104/2003, de 10 de julio, de la Junta de Castilla y León, en el BOCYL nº 136, de 16 de julio

6.- Según los Estatutos de la UVA, los reglamentos de funcionamiento de las Residencias Universitarias serán aprobados:

- A) Por el Consejo de Gobierno
- B) Por el Consejo Social
- C) Por el Claustro
- D) Por una Comisión Mixta

7.- El II Convenio Colectivo del Personal Laboral de Administración y Servicios de las Universidades Públicas de Castilla y León (en adelante II Convenio Colectivo) fue suscrito con fecha:

- A) 26 de septiembre de 2008
- B) 27 de octubre de 2007
- C) 28 de noviembre de 2006
- D) 29 de diciembre de 2005

8.- Según el anexo II del II Convenio Colectivo, dentro de las áreas funcionales específicas no se encuentra:

- A) Mantenimiento y servicios técnicos
- B) Seguridad y salud laboral
- C) Relaciones internacionales
- D) Medios audiovisuales

9.- La normativa básica en materia de seguridad y salud en el trabajo está contenida en:

- A) El Reglamento de Seguridad y Salud Laboral
- B) La Ley de Prevención de Riesgos Laborales
- C) La Ley de Procedimiento Laboral
- D) La Ley de Seguridad e Higiene en el Trabajo

10.- La paralización de los trabajos se levantará:

- A) Por la autoridad laboral, previo informe de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social que la hubiera decretado
- B) Por la Inspección de Trabajo y Seguridad Social que la hubiera decretado
- C) Por el empresario, tan pronto como se subsanen las causas que la motivaron
- D) Por la Inspección de Trabajo y Seguridad Social que la hubiera decretado, o por el empresario tan pronto como se subsanen las causas que la motivaron

11.- Según la Ley Orgánica para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres (en adelante Ley de Igualdad), las mujeres y los hombres son iguales:

- A) En dignidad humana
- B) En dignidad humana, y en derechos
- C) En dignidad humana, e iguales en derechos y deberes
- D) En honor y dignidad humana, y en derechos y deberes

12.- A los efectos de la Ley de Igualdad, se entenderá por composición equilibrada la presencia de mujeres y hombres de forma que, en el conjunto a que se refiera:

- A) Las personas de cada sexo no superen el 50%
- B) Las personas de cada sexo no superen el 40% ni sean menos del 60%
- C) Las personas de cada sexo no superen el 60% ni sean menos del 40%
- D) Las personas de cada sexo no superen el 45% ni sean menos del 55%

13.- Al cauce adecuado a través del cual los ciudadanos pueden acceder al conocimiento de sus derechos y obligaciones y a la utilización de los bienes y servicios públicos, se denomina:

- A) Información general
- B) Información administrativa
- C) Información genérica
- D) Asesoramiento administrativo

14.- Entre los elementos que facilitan la escucha activa no se incluye:

- A) Disposición psicológica: prepararse interiormente para escuchar
- B) Expresar al otro con comunicación verbal y no verbal que le escuchas
- C) Interrumpir al que habla
- D) Observar al otro: identificar el contenido de lo que dice, los objetivos y los sentimientos

15.- El soporte en el que se materializan los distintos actos de la Administración Pública es:

- A) La voluntad administrativa
- B) Un acto administrativo
- C) Un documento administrativo
- D) Un escrito administrativo

16.- No es una modalidad del servicio "POSTAL EXPRES (Urgente)" de Correos:

- A) Entrega en Oficina
- B) Estándar
- C) Logística directa
- D) Logística inversa

17.- Los equipos audiovisuales se refieren especialmente a medios que sirven para comunicar mensajes:

- A) Con imágenes estáticas o dinámicas
- B) Con sonido e imágenes
- C) Con imágenes y grabaciones
- D) Con imágenes, sonido y grabaciones sonoras

18.- Respecto de los conectores de sonido de un PC, señale la respuesta incorrecta:

- A) Conector rosa: Entrada de micrófono
- B) Conector marrón: salida de micrófono
- C) Conector verde: Salida para los altavoces
- D) Conector celeste: Entrada de sonido en línea

19.- Un sistema de búsqueda de información en Internet que no tiene base de datos propia sino que utiliza las de otros buscadores donde efectúa la consulta de forma simultánea se denomina:

- A) Servidor
- B) Metabuscar
- C) Hub
- D) URL

20.- La Sede del Rectorado de la Universidad de Valladolid se encuentra:

- A) En el Palacio de los Alarcón
- B) En el Palacio Real o de Francisco de los Cobos
- C) En el Palacio del Marqués de Valverde
- D) Ninguna de las contestaciones anteriores es correcta

PLANTILLA DE CONTESTACIONES

1	A B C D □ □ □ □	11	A B C D □ □ □ □
2	A B C D □ □ □ □	12	A B C D □ □ □ □
3	A B C D □ □ □ □	13	A B C D □ □ □ □
4	A B C D □ □ □ □	14	A B C D □ □ □ □
5	A B C D □ □ □ □	15	A B C D □ □ □ □
6	A B C D □ □ □ □	16	A B C D □ □ □ □
7	A B C D □ □ □ □	17	A B C D □ □ □ □
8	A B C D □ □ □ □	18	A B C D □ □ □ □
9	A B C D □ □ □ □	19	A B C D □ □ □ □
10	A B C D □ □ □ □	20	A B C D □ □ □ □

20 PREGUNTAS TIPO TEST

Claves de respuestas

1.- ¿Cuántos artículos tiene la Constitución?:

- A) 159
- + B) 169
- C) 171
- D) 165

2.- Cualquier ciudadano podrá recabar la tutela de las libertades y derechos reconocidos en el artículo 14 y la Sección primera del Capítulo segundo del Título I de la Constitución:

- + A) Ante los Tribunales ordinarios
- B) Ante los Tribunales penales
- C) Ante el Ministerio Fiscal
- D) Ante el Defensor del Pueblo

3.- El Estatuto Básico del Empleado Público (EBEP) ha sido aprobado actualmente como:

- A) Ley Orgánica 7/2007
- + B) Real Decreto Legislativo 5/2015
- C) Real Decreto-Ley 7/2005
- D) Ley 5/2007

4.- La sanción de separación del servicio de los funcionarios interinos comportará:

- A) La imposibilidad de reingresar en la Administración
- B) La revocación de su contrato
- + C) La revocación de su nombramiento
- D) Ninguna de las contestaciones anteriores es correcta

5.- Los Estatutos de la Universidad de Valladolid (en adelante UVA) han sido publicados por:

- A) Resolución 104/2007, de 10 de julio, de la Junta de Castilla y León, en el BOCYL nº 106, de 16 de julio

- B) Acuerdo 107/2003, de 10 de julio, de la Junta de Castilla y León, en el BOCYL nº 126, de 16 de julio
- C) Resolución 107/2007, de 10 de julio, de la Junta de Castilla y León, en el BOCYL nº 116, de 16 de julio
- + D) Acuerdo 104/2003, de 10 de julio, de la Junta de Castilla y León, en el BOCYL nº 136, de 16 de julio

6.- Según los Estatutos de la UVA, los reglamentos de funcionamiento de las Residencias Universitarias serán aprobados:

- + A) Por el Consejo de Gobierno
- B) Por el Consejo Social
- C) Por el Claustro
- D) Por una Comisión Mixta

7.- El II Convenio Colectivo del Personal Laboral de Administración y Servicios de las Universidades Públicas de Castilla y León (en adelante II Convenio Colectivo) fue suscrito con fecha:

- A) 26 de septiembre de 2008
- B) 27 de octubre de 2007
- + C) 28 de noviembre de 2006
- D) 29 de diciembre de 2005

8.- Según el anexo II del II Convenio Colectivo, dentro de las áreas funcionales específicas no se encuentra:

- + A) Mantenimiento y servicios técnicos
- B) Seguridad y salud laboral
- C) Relaciones internacionales
- D) Medios audiovisuales

9.- La normativa básica en materia de seguridad y salud en el trabajo está contenida en:

- A) El Reglamento de Seguridad y Salud Laboral

- + B) La Ley de Prevención de Riesgos Laborales
- C) La Ley de Procedimiento Laboral
- D) La Ley de Seguridad e Higiene en el Trabajo

10.- La paralización de los trabajos se levantará:

- A) Por la autoridad laboral, previo informe de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social que la hubiera decretado
- B) Por la Inspección de Trabajo y Seguridad Social que la hubiera decretado
- C) Por el empresario, tan pronto como se subsanen las causas que la motivaron
- + D) Por la Inspección de Trabajo y Seguridad Social que la hubiera decretado, o por el empresario tan pronto como se subsanen las causas que la motivaron

11.- Según la Ley Orgánica para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres (en adelante Ley de Igualdad), las mujeres y los hombres son iguales:

- A) En dignidad humana
- B) En dignidad humana, y en derechos
- + C) En dignidad humana, e iguales en derechos y deberes
- D) En honor y dignidad humana, y en derechos y deberes

12.- A los efectos de la Ley de Igualdad, se entenderá por composición equilibrada la presencia de mujeres y hombres de forma que, en el conjunto a que se refiera:

- A) Las personas de cada sexo no superen el 50%

- B) Las personas de cada sexo no superen el 40% ni sean menos del 60%
- + C) Las personas de cada sexo no superen el 60% ni sean menos del 40%
- D) Las personas de cada sexo no superen el 45% ni sean menos del 55%

13.- Al cauce adecuado a través del cual los ciudadanos pueden acceder al conocimiento de sus derechos y obligaciones y a la utilización de los bienes y servicios públicos, se denomina:

- A) Información general
- + B) Información administrativa
- C) Información genérica
- D) Asesoramiento administrativo

14.- Entre los elementos que facilitan la escucha activa no se incluye:

- A) Disposición psicológica: prepararse interiormente para escuchar
- B) Expresar al otro con comunicación verbal y no verbal que le escuchas
- + C) Interrumpir al que habla
- D) Observar al otro: identificar el contenido de lo que dice, los objetivos y los sentimientos

15.- El soporte en el que se materializan los distintos actos de la Administración Pública es:

- A) La voluntad administrativa
- B) Un acto administrativo
- + C) Un documento administrativo
- D) Un escrito administrativo

16.- No es una modalidad del servicio "POSTAL EXPRÉS (Urgente)" de Correos:

- A) Entrega en Oficina
- B) Estándar
- + C) Logística directa
- D) Logística inversa

17.- Los equipos audiovisuales se refieren especialmente a medios que sirven para comunicar mensajes:

- A) Con imágenes estáticas o dinámicas
- B) Con sonido e imágenes
- C) Con imágenes y grabaciones
- + D) Con imágenes, sonido y grabaciones sonoras

18.- Respecto de los conectores de sonido de un PC, señale la respuesta incorrecta:

- A) Conector rosa: Entrada de micrófono
- + B) Conector marrón: salida de micrófono
- C) Conector verde: Salida para los altavoces
- D) Conector celeste: Entrada de sonido en línea

19.- Un sistema de búsqueda de información en Internet que no tiene base de datos propia sino que utiliza las de otros buscadores donde efectúa la consulta de forma simultánea se denomina:

- A) Servidor
- + B) Metabusador
- C) Hub
- D) URL

20.- La Sede del Rectorado de la Universidad de Valladolid se encuentra:

- A) En el Palacio de los Alarcón
- B) En el Palacio Real o de Francisco de los Cobos
- C) En el Palacio del Marqués de Valverde
- + D) Ninguna de las contestaciones anteriores es correcta



TEST PSICOTÉCNICOS



TEST PSICOTÉCNICOS

Los test psicotécnicos son pruebas que permiten apreciar aptitudes o capacidades. También llamados test de inteligencia o test de aptitudes, son pruebas diseñadas para evaluar las capacidades intelectuales para la realización de tareas relacionadas con un determinado puesto de trabajo. Consisten en cuestionarios tipo test en los que se debe escoger entre varias respuestas posibles.

Los test psicotécnicos tienen un límite de tiempo para realizarlos, de manera que la interpretación o corrección se hace en base a dos criterios: aciertos-errores y rapidez de ejecución.

TEST PSICOTÉCNICOS DE APTITUDES ADMINISTRATIVAS

Las pruebas psicotécnicas de aptitudes administrativas valoran la capacidad de organización y de manejo de datos, mediante pruebas de organización administrativa.

Las aptitudes administrativas implican componentes de atención, facilidad de alfabetización, retentiva, exactitud en la comprobación y capacidad de simbolización, evaluando todos los aspectos que están presentes en las tareas administrativas.

Las aptitudes administrativas (también denominadas aptitudes burocráticas) se solapan en gran parte con las aptitudes intelectuales, y la razón es obvia: la inteligencia general, el factor verbal y el numérico influyen de forma decisiva en el éxito de ese tipo de empleos.

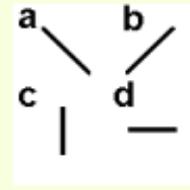
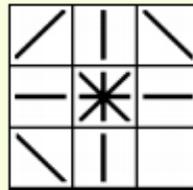
En la práctica, las aptitudes administrativas tienden a identificarse con el "factor P", que es la capacidad para discriminar pequeñas diferencias entre palabras o cifras. Este factor interviene de forma determinante en la mayor parte de las actividades burocráticas rutinarias.

Las pruebas psicotécnicas de aptitudes administrativas abarcan un extenso número de tareas relativamente diferentes, cuyo común denominador es que influyen sustancialmente en el éxito en el desempeño de las profesiones administrativas, que se ocupan de tareas burocráticas que requieren ser realizadas con precisión y rapidez.

La capacidad burocrática consiste en la aptitud para realizar clasificaciones, organizar datos y comprender órdenes escritas u orales. Es evidente que estos procesos hay que realizarlos sin cometer errores y en el menor tiempo posible.

ALGUNOS EJEMPLOS

1. Soy un hombre. Si el hijo de Javier es el padre de mi hijo, ¿qué soy yo de Javier?
Su abuelo / Su padre / Su hijo / Su nieto / Yo soy Javier / Su tío
2. Dinamarca es a danés como España a...
Hispano / Español / Íbero / Hebreo
3. ¿Cuál de las siguientes palabras no encaja con el resto?
Ordenanza / Escriba / Secretario / Amanuense / Copista
4. 3 es a 9 como 2 es a...
2 / 7 / 1 / 6
5. Rellena la casilla vacía a la izquierda con la figura más lógica (a b c d) de la derecha.



Soluciones:

1. Su hijo
2. Español
3. Ordenanza
4. 6
5. b